

СОГЛАСОВАНО:
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
ГАУДОСО «КДХОРШ»
ПРОТОКОЛ № 4 ОТ 21 ФЕВРАЛЯ 2024

УТВЕРЖДЕНО:
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА ГАУДОСО
«КДХОРШ»
№ 28 ОТ 22 ФЕВРАЛЯ 2024

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЫШЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА»
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ
ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минкультуры России от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»; рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Минкультуры России от 19 ноября 2013 г. N 191-01-39/06-ГИ), Уставом государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская ГАУДОСО «КДХорШ»» (далее – Школа).

1.2. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила приема детей в возрасте с 3 лет, а также совершеннолетних лиц и взрослых (далее – поступающие) для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе, поступающим в Школу в порядке перевода и восстановления.

1.4. Требования к возрасту поступающих устанавливаются соответствующей дополнительной общеразвивающей программой (далее – общеразвивающая программа), разработанной и утвержденной Школой самостоятельно.

1.5. Прием на обучение по общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Не допускается проведение каких-либо форм отбора поступающих.

1.6. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств областного бюджета, определяется в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.7. Школа вправе осуществлять прием как детей, так и совершеннолетних лиц на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе. Зачисление в контингент обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе происходит на основе заявления поступающего / родителя (законного представителя) поступающего, утверждается приказом директора Школы, сопровождается заключением

договора об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.8. Не позднее 1 июня текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам по видам искусств;
- условия работы приемной и апелляционной комиссии;
- сроки проведения консультаций для поступающих в школу искусств в соответствующем году;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения об условиях поступления детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам;
- сроки зачисления в Школу.

1.9. Прием документов и зачисление поступающих с ограничениями здоровья, детей-инвалидов осуществляется в общем порядке.

2. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ГАУДОСО «КДХорШ» (далее – приемная комиссия). Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Школы.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует председатель приемной комиссии, который назначается директором Школы.

2.3. Прием документов на обучение по дополнительной общеразвивающей программе осуществляется в течение года: до 30 апреля возможен прием документов на обучение в текущем учебном году, с 1 мая – на обучение в следующем учебном году.

2.4. Прием в ГАУДОСО «КДХорШ» в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляется по заявлению совершеннолетних поступающих либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области хореографического искусства, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество поступающего, дата его рождения (в случае, если поступающий является несовершеннолетним);
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей) (в случае, если поступающий является несовершеннолетним);
- адрес фактического проживания поступающего;
- контактный телефон совершеннолетнего поступающего либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Школы и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление совершеннолетнего лица либо родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка (в случае, если поступающий является несовершеннолетним).

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов обучения.

3. Порядок зачисления на обучение

3.1. Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам проводится после завершения приемной кампании в сроки, установленные Школой.

3.2. Прием на общеразвивающие программы не требует процедуры индивидуального отбора и осуществляется Школой самостоятельно с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

3.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Школа вправе проводить дополнительный приём на программы.

3.4. Лица, имеющие достаточную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, по результатам собеседования/просмотра могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню подготовки при наличии свободных мест.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Положение является локальным актом Школы. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Школы.

4.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется административным, педагогическим персоналом и совершеннолетними учащимися / родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.