

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЫШЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Московская, 14А
ИНН 6613006490, КПП 663301001, ОГРН 1056600774086, ОКВЭД 85.41,
ОКТМО 65741000001, ОКПО 77909867
Тел. 8-343-755-01-04 Эл. почта balet-kam@egov66.ru

Утв. приказом директора
ГАУДОСО «КДХорШ»
Марковой Н.С.
№ 77 от «28» августа 2023 г

**План работы по охране труда и профилактике детского травматизма
в ГАУДОСО «КДХорШ» на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Куратор	Ответственные	Привлекаются
Работа с кадрами и делопроизводство					
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	До 01.09.2022	Директор		
2	Изучение актуальных нормативно-правовых актов в области охраны труда и редактирование локальных актов учреждения при необходимости	До 01.09.2023 и далее в течение учебного года	Директор	Ответственный за ОТ	
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	1 раз в 6 месяцев: ноябрь и май	Директор	Ответственный по ОТ	Заведующий хозяйством, персонал учреждения
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	1 раз в 2 месяца: сентябрь, ноябрь, январь, март, май, в остальное время	Директор	Ответственный по ОТ	Заведующий хозяйством, персонал учреждения

		при необходимости			
Работа с обучающимися					
5	Проведение вводных инструктажей в 2-8 классах	До 01.10.2023	Заведующий учебной частью	Педагогические работники	Учащиеся классов 2-8
6	Проведение повторных инструктажей в 2-8-х классах	До 29.12.2023	Заведующий учебной частью	Педагогические работники	Учащиеся классов 2-8
7	Проведение тематических инструктажей в 1-8 классах в рамках классных часов: — По правилам пожарной безопасности; — По правилам дорожно-транспортной безопасности; — По правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; — По правилам поведения в экстремальных ситуациях; — По правилам поведения в каникулы.	По планам деятельности классных руководителей	Заведующий учебной частью	Педагогические работники – классные руководители	Учащиеся классов 2-8
8	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года	Директор	Заведующий учебной частью, ответственный по ОТ, классные руководители	Учащиеся, педагоги, сопровождающие детей.
9	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся (в частности, поездок на мероприятия и конкурсы)	В течение года	Директор	Заведующий учебной частью, ответственный по ОТ, классные руководители	Учащиеся, педагоги, сопровождающие детей.
10	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе.	В течение года по мере необходимости	Директор	Заведующий учебной частью, ответственный по ОТ, классные руководители	Учащиеся классов 2-8
Работа с родителями					
11	Включение в повестку родительских собраний тем по охране здоровья и безопасному поведению: — По правилам пожарной безопасности;	По плану родительских собраний	Директор	Заведующий учебной частью,	Родители

	<ul style="list-style-type: none"> — По правилам дорожно-транспортной безопасности; — По правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; — По правилам поведения в экстремальных ситуациях; — По правилам поведения в каникулы. 			педагогические работники	
Создание безопасных условий труда					
12	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Июль и январь	Директор	Ответственный по ОТ	Заведующий хозяйством
13	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, электропроводки. При необходимости замена и ремонт.	В течение года	Директор	Заведующий хозяйством	
14	Приобретение защитных средств для технического персонала школы	В течение года	Директор	Заведующий хозяйством	
15	Проверка наличия и исправности огнетушителей и зарядка в случае необходимости	Июль	Директор	Заведующий хозяйством	
Обеспечение безопасности учащихся на дорогах					
16	Обновление информации в уголке безопасности школы	В течение года	Методист	Ответственный по ОТ	
17	Проведение инструктажей и бесед с учащимися о безопасном поведении при организованных выходах за пределы школы с целью проведения мероприятий	В течение года	Директор	Заведующий учебной частью, ответственный по ОТ	Педагоги, сопровождающие детей.
Организация гражданской обороны					
18	Ревизия и редактирование/замена при необходимости локальных актов, планов и инструкций, касающихся вопросов ГО и ЧС и пожарной безопасности в школе, в соответствии с актуальными требованиями законодательства.	Январь, июль	Директор	Лицо, уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС	Заведующий хозяйством
19	Занятия с учебной группой сотрудников школы по 16-ти часовой программе обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от ЧС природного и техногенного характера	В течение года согласно расписанию	Директор	Директор	Персонал школы

20	Совершенствование и развитие учебно-материальной базы, обеспечение ОУ материально-техническими средствами: — приобретение плакатов, составление опорных конспектов для обучения сотрудников и проведения бесед с учащимися; — приобретение наглядных пособий (респиратор, противогаз и т.д.); — изготовление ватно-марлевых повязок.	Сентябрь-май	Директор	Заведующий хозяйством, заведующий учебной частью	
21	Тренировка «Действия преподавательского состава, учащихся, служб экстренного реагирования при возникновении угрозы ЧС террористического характера в ОУ».	Октябрь	Директор	Директор, Заведующий хозяйством	Персонал школы, учащиеся
22	Тренировка с сотрудниками и обучающимися школы по обеспечению безопасности и защиты человека в ЧС.	Апрель	Директор	Заведующий хозяйством, заведующий учебной частью	Преподаватели, технический персонал, учащиеся школы
23	Проведение бесед по действиям населения по сигналу: «Внимание, всем!»	В течение года	Директор	Лицо, уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС	Учителя, учащиеся школы, технический персонал
Мероприятия по предупреждению террористических актов					
24	Инструктажи пед.персонала и учащихся по темам: действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; действия при обнаружении подозрительных предметов; о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Директор	Ответственный за АТЗ	Педагогические работники, учащиеся
25	Приобретение методической литературы по вопросам противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения и совершенном теракте	В течение года	Директор	Ответственный за АТЗ	
26	Оформление стенда с материалами по вопросам противодействия терроризму, обеспечению	Сентябрь-октябрь	Директор	Ответственный за АТЗ	Секретарь

	безопасности при угрозе совершения и совершенном теракте, также размещение просветительских материалов по ГО и ЧС и противодействию терроризму на официальном сайте школы.				
27	Установка поста охраны (1 дежурного) в фойе школы	Январь	Директор	Ответственный за АТЗ	
28	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в полугодие: сентябрь и март	Директор	Ответственный за АТЗ	Персонал школы
29	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы	В течение года	Директор	Персонал школы	
30	Оповещение педколлектива, учащихся, родителей об экстренных телефонах	До 02.09.2021	Директор	Заведующий учебной частью, классные руководители	Персонал школы, учащиеся, родители
Мероприятия по противопожарной безопасности					
31	Контроль за соблюдением противопожарного режима	В течение года	Директор	Ответственный за ПБ	Персонал школы
32	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками учреждения	Февраль, сентябрь	Директор	Ответственный за ПБ	Персонал школы
33	Проведение с учащимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в классном журнале	Сентябрь	Методист	Педагоги	Учащиеся
34	Проведение учебных тренировок с эвакуацией детей и сотрудников на случай возникновения пожара	Май, октябрь	Директор	Ответственный за ПБ	Персонал школы, учащиеся
35	Занятия по вопросам пожарно-технического минимума с сотрудниками учреждения	В течение года согласно расписанию занятий	Директор	Ответственный за ПБ	Персонал школы
36	Контроль за состоянием запасных выходов, путей эвакуации	В течение года	Директор	Ответственный за ПБ	
37	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Директор	Персонал школы	

Внутришкольный контроль по охране труда

38	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, готовность помещений на текущий учебный год.	Июль, январь	Директор	Заведующий хозяйством	Персонал школы
39	Изучение процесса подготовки и проведения «Дня защиты детей»	Март	Директор	Заведующий учебной частью	Педагогические работники
40	Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков по хореографическим дисциплинам	В течение года	Директор	Заведующий учебной частью, преподаватели хореографических дисциплин	
41	Система работы школы по предупреждению детского травматизма	Май	Директор	Заведующий учебной частью	Педагогические работники